



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



IST. COMPRESIVO - "G.FALCONE"-COPERTINO
Prot. 0001571 del 06/04/2022

VII-6 (Uscita)

Copertino 06.04.2022

USR per la Puglia – Bari
Ufficio VI – Ambito territoriale – Lecce
Istituzioni Scolastiche della Provincia di Lecce
Sito Web dell'Istituto – Copertino

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura professionale di "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CNP: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-179

CUP: D49J21009830006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02.11.2021 autorizzazione progetto:
Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE UNA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 COLLAUDATORE per il collaudo dei beni acquistati secondo i fini del progetto medesimo, ossia i pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa nonché attrezzature informatiche necessarie alla digitalizzazione della segreteria per un n° orientativo di 15 ore

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente. L'importo totale previsto a progetto quale compenso per la prestazione in oggetto è di € 357,06;

Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dall'allegato C e da un documento di identità devono pervenire, entro le 12.00 del **14.04.2022** tramite posta elettronica all'indirizzo PEO leic86400d@istruzione.it o per PEC leic86400d@pec.istruzione.it oppure *brevi manu* presso la segreteria dell'istituto;

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda (allegato A) la griglia di valutazione

autocompilata (allegato B), il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione nei 14 giorni successivi alla scadenza del termine per presentare le istanze. Nei successivi 7 giorni la commissione valuterà le istanze pervenute ed entro 5 giorni dalla pubblicazione del verbale sarà possibile esperire reclamo a mezzo PEO o PEC. La commissione procederà valutando e comparando i curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati con decreto di nomina, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti del progettista

1. Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguatamente eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
2. Provvedere al collaudo, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici;
3. Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
4. Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
5. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in ingegneria in una specializzazione coerente con i prodotti da acquistare
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

Occorre indicare sul CV i titoli o esperienze che si intendono far valere per la candidatura rispetto all'allegato B (griglia di valutazione) tramite l'apposizione sul medesimo CV del punto interessato (es. A1, B3, ecc.) della griglia di valutazione.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Dott.ssa Ornella Castellano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ornella CASTELLANO

