



## DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRESIVO  
"MAGISTRATO GIOVANNI FALCONE" - COPERTINO**

\_I\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ in qualità di padre madre tutore  
(cognome e nome)

### CHIEDE

l'iscrizione del \_\_\_ bambin \_\_\_\_\_ al (cognome e nome)

- 1° anno
- 2° anno
- 3° anno

della scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo "G. Falcone" per l'a. s. 2023-24

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che

\_I\_ bambin \_\_\_\_\_  
(cognome e nome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale)

è nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_

è residente a \_\_\_\_\_ (prov. ) \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cell.madre \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

cell.padre \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

*(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)*

1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____
4. _____	_____	_____	_____
5. _____	_____	_____	_____
cognome e nome	luogo e data di nascita	grado di parentela	titolo di studio professione

dichiara inoltre che:

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì no

- intende avvalersi del servizio di trasporto pubblico sì no

**Firma di autocertificazione\*** \_\_\_\_\_  
(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

\* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

**chiede di avvalersi :**

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali  
(dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00)
- dell'anticipo (per i nati entro 30 aprile 2021) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 dicembre.

**Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2023-24**

**Alunno** \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

**Firma:** \_\_\_\_\_

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni) - Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

**Data** \_\_\_\_\_

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

*"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.*

*All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".*

**Allegato Mod. E**

**Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2023-24**

**Alunno** \_\_\_\_\_

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

*(Se compatibili con l'organizzazione scolastica)*

**A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE**

**B) INGRESSO POSTICIPATO/ USCITA ANTICIPATA DALLA SCUOLA**

*(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)*

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma:** \_\_\_\_\_

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni) - Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

\_\_1\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
iscritto/a e frequentante la Scuola dell'Infanzia.

**DICHIARA**

il proprio consenso alla partecipazione del proprio/a figlio/a alle visite guidate che avranno luogo nell'ambito di Copertino con o senza mezzo pubblico per tutto il succitato periodo scolastico.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Ai sensi dell'art. 7 par. 1 del GDPR, in merito:**

a) alla **pubblicazione** di eventuali immagini del proprio /a figlio/a sul **sito web** dell'Istituto, così come su manifesti, volantini o materiale ricreativo/educativo utilizzati in coerenza con le finalità didattiche della scuola;

ACCONSENTO                       NON ACCONSENTO

b) all'**utilizzo** di immagini fotografiche e video realizzate in ambito scolastico in coerenza con le finalità della scuola (es. **PTOF**)

ACCONSENTO                       NON ACCONSENTO

c) al **trattamento dei dati personali** durante le **riprese video e le fotografie** relative al/la figlio/a realizzate in occasione di EVENTI organizzati dalla scuola con relativa diffusione tramite CD-ROM/chiavette USB distribuite alle famiglie.

ACCONSENTO                       NON ACCONSENTO

PER LA MANCATA COMUNICAZIONE RIGUARDANTE LO STATO DI SALUTE (PATOLOGIE, EVENTUALI TERAPIE E/O TRATTAMENTI FARMACOLOGICI) LA FAMIGLIA ESONERA LA SCUOLA DA QUALSIASI RESPONSABILITA'.

**N.B.** In caso di firma di un solo genitore/autore/affidatario lo stesso sottoscrive contestualmente la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali corrispondenti a verità, ai sensi del d.p.r. 245 del 2000, Dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiede il consenso di entrambi genitori".

Copertino, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

# INFORMATIVA BREVE AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL GDPR 679/16

Gentile Genitore, il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ed il "Codice in materia di protezione dei dati personali" d. Lgs. 196/03, così come modificato dal D.Lgs.101/2018, impongono l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, le forniamo le seguenti informazioni:

**1. INTRODUZIONE E DEFINIZIONI GENERALI** Oggetto della tutela offerta da ogni normativa sulla privacy è il "trattamento di dati personali". In quanto persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati (potremmo dire "proprietario" dei dati personali di riferimento), il Regolamento UE 2016/679 La definisce con il termine "interessato" e Le riserva una serie di diritti e prerogative a Suo favore. In particolare: i "dati sensibili": sono quei dati personali che sono idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale; i "dati giudiziari": sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

**2. FINALITÀ DI TRATTAMENTO** L'Istituto Scolastico esegue diversi trattamenti di dati personali, in particolare riferibili a: Alunni/Studenti; Genitori/Tutori degli alunni/Studenti minori; Personale dipendente; Membri degli organi collegiali dell'Istituto; Soggetti esterni con i quali intercorrono rapporti di fornitura di beni e/o servizi, collaborazione inter-istituzionale e in regime di convenzione o accordo di rete. Tali trattamenti si svolgono esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi connessi alla instaurazione ed al mantenimento dei rapporti suddetti per le diverse finalità previste dalle normative vigenti per il funzionamento delle scuole ed ispirandosi ai seguenti principi generali: necessità; liceità; correttezza e lealtà; sicurezza e protezione.

**3. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE E DI TRATTAMENTO DEI DATI:** I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, dai genitori o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti. A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della sua dignità e della sua riservatezza. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;

**4. CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI: Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui al punto 1.** L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire tutti i servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione e formazione.

**Dati facoltativi:** Per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (autorizzazioni, liberatorie, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

**5. COMUNICAZIONE DEI DATI:** I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, eventuali Responsabili del trattamento (D.S.G.A. e Collaboratore Vicario), gli Incaricati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla segreteria amministrativa), i docenti del Consiglio di classe ed i membri dell'equipe per l'integrazione scolastica, relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali. Inoltre, i collaboratori scolastici ed i componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività. I dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti

**6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI:** I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo, in cui la prestazione sarà attiva e verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente. I tempi di conservazione dei dati (senza differenza alcuna tra cartacei e digitali) sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche individuabile nella Legge 59/1997 (Art. 21), D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e Legge 137/2002 (Art. 10).

**7. DATA PROTECTION OFFICER (DPO):** Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è l'Avv. Roberta Malena del Foro di Bologna, con studio in detta città, in Via Guglielmo Oberdan, n.28, reperibile al seguente indirizzo e.mail: [infodpobo@gmail.com](mailto:infodpobo@gmail.com) tramite un contratto di servizi ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16.

**8. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI:** Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico *pro tempore*, Ornella Castellano.

**9. DIRITTI DELL'INTERESSATO:** Relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e portabilità garantiti dagli artt. 15 – 22 del GDPR n. 679/16, rivolgendosi con apposita richiesta al Titolare o ai Responsabili del trattamento, se nominati. L'informativa completa è pubblicata all'ALBO ON LINE della presente Istituzione scolastica.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati per le finalità indicate nella normativa (art. 13 e 14 del GDPR 679/16). Si richiama il punto 4. in forza del quale si ricorda che "Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui al punto 1." L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità a fornire tutti i servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione e formazione"

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_